



# Konfliktmanagement Seminar

## Konflikte im Team erkennen, lösen und vorbeugen

### Seminarziele

Effektives Konfliktmanagement im beruflichen Umfeld dient zur Erkennung und Lösung von Spannungen. Lernen Sie in unserem Training die wichtigsten Konfliktlösungstechniken kennen und trainieren Sie Ihre Konfliktfähigkeit sowie ein konstruktives Verhalten. Die wichtigsten Methoden werden anhand praktischer Beispiele trainiert. Ein nachhaltiger Umgang mit Konflikten führt zur Verbesserung der Atmosphäre und wirkt sich motivierend aus.

### Programminhalte

#### Konfliktwahrnehmung:

- Eigenes Verhalten und Einstellung: Analyse typischer Konfliktsituationen
- Konflikte lösen: konfliktschaffendes und konfliktlösendes Verhalten
- Umgang mit Vorwürfen, Kritik und Streitigkeiten
- Konfliktfähigkeit: Konfliktdiagnose und Konfliktbewältigung

#### Konfliktarten und Konflikterkennung:

- Organisations- und Strukturkonflikte
- Woran erkenne ich Konfliktpotenziale: Eskalation vermeiden
- Konflikte in und zwischen Gruppen
- Umgang mit Wut und Ärger im Büro: vermeidbare und nicht vermeidbare Konfliktsituationen

#### Konfliktlösungstechniken:

- Was tun in Konfliktsituationen: Leitfragen und Analyse konkreter Fälle aus der Praxis
- Hilfreiche Gesprächsführungstechniken bei Konflikten
- Spezielle Konfliktsituationen im Führungsbereich: Aufbau eines Konfliktgesprächs
- Kommunikationstechniken im Streitgespräch: mit Spannungen und Widerständen umgehen

#### Der Weg nach vorne:

- In jedem Konflikt steckt eine Chance
- Die Dynamik von Spannungen erkennen und positiv nutzen

### Methodik

Interaktiver und erfahrungsorientierter Austausch Simulation von Mitarbeitergesprächen Übungen mit individuellem Feedback Diskussion anhand von Beispielen aus der Praxis Einzel- und Gruppenübungen

### Zielgruppe

Das Seminar „Konfliktmanagement“ wendet sich an Fach- und Führungskräfte aller Bereiche, die ihre Managementfähigkeiten verbessern möchten, um schwierige Situationen konstruktiv zu gestalten.

#### Seminarcode

KOM1004

#### Teilnehmer

maximal 9 Personen

#### Seminarzeiten

1. Tag: 10:00 - 17:00 Uhr  
2. Tag: 09:00 - 16:00 Uhr

#### Ort & Termine

##### Online-Seminar

18.07.2024 – 19.07.2024  
14.11.2024 – 15.11.2024  
06.02.2025 – 07.02.2025  
14.04.2025 – 15.04.2025  
17.07.2025 – 18.07.2025  
13.11.2025 – 14.11.2025

##### Münster

24.06.2024 – 25.06.2024  
19.09.2024 – 20.09.2024  
14.11.2024 – 15.11.2024  
24.02.2025 – 25.02.2025  
14.04.2025 – 15.04.2025  
26.06.2025 – 27.06.2025  
18.09.2025 – 19.09.2025  
13.11.2025 – 14.11.2025

##### Hamburg

03.06.2024 – 04.06.2024  
04.11.2024 – 05.11.2024  
06.02.2025 – 07.02.2025  
02.06.2025 – 03.06.2025  
03.11.2025 – 04.11.2025

##### Berlin

05.09.2024 – 06.09.2024  
05.12.2024 – 06.12.2024  
09.01.2025 – 10.01.2025  
17.03.2025 – 18.03.2025  
04.09.2025 – 05.09.2025  
04.12.2025 – 05.12.2025

##### Hannover

06.05.2024 – 07.05.2024  
30.09.2024 – 01.10.2024  
05.05.2025 – 06.05.2025  
18.09.2025 – 19.09.2025

##### Leipzig



08.07.2024 – 09.07.2024  
17.10.2024 – 18.10.2024  
24.07.2025 – 25.07.2025  
27.10.2025 – 28.10.2025

**Köln**

06.06.2024 – 07.06.2024  
19.08.2024 – 20.08.2024  
05.06.2025 – 06.06.2025  
18.08.2025 – 19.08.2025

**Frankfurt am Main**

11.07.2024 – 12.07.2024  
07.11.2024 – 08.11.2024  
13.01.2025 – 14.01.2025  
10.07.2025 – 11.07.2025  
06.11.2025 – 07.11.2025

**Nürnberg**

12.12.2024 – 13.12.2024  
11.12.2025 – 12.12.2025

**Stuttgart**

05.09.2024 – 06.09.2024  
21.11.2024 – 22.11.2024  
04.09.2025 – 05.09.2025  
20.11.2025 – 21.11.2025

**München**

18.07.2024 – 19.07.2024  
14.10.2024 – 15.10.2024  
23.01.2025 – 24.01.2025  
17.07.2025 – 18.07.2025  
13.10.2025 – 14.10.2025

**Wien**

02.12.2024 – 03.12.2024  
10.02.2025 – 11.02.2025  
01.12.2025 – 02.12.2025

**Zürich \***

14.11.2024 – 15.11.2024  
28.10.2025 – 29.10.2025

**Seminargebühr**

1.150,00 € (zzgl. MwSt.)  
1.368,50 € (inkl. MwSt.)

\* Seminargebühr Zürich:  
1.600,00 CHF

Im Preis inbegriffen:  
Arbeitsunterlagen,



## FAX-ANMELDUNG +49 251 20205-99

Teilnahmezertifikat und  
Mittagessen.

Internet: [www.kitzmann.biz](http://www.kitzmann.biz)  
E-Mail: [info@kitzmann.biz](mailto:info@kitzmann.biz)  
Telefax: +49 251 20205-99

Ich melde mich/Wir melden uns zu folgender Veranstaltung an:

1. Teilnehmer

2. Teilnehmer

\_\_\_\_\_  
Name/Vorname

\_\_\_\_\_  
Name/Vorname

\_\_\_\_\_  
E-Mail

\_\_\_\_\_  
E-Mail

\_\_\_\_\_  
Mobilnummer

\_\_\_\_\_  
Mobilnummer

\_\_\_\_\_  
Veranstaltung

\_\_\_\_\_  
Seminarcode

\_\_\_\_\_  
Veranstaltung

\_\_\_\_\_  
Seminarcode

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Termin

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Termin

Firmendaten/Rechnungsempfänger

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Anzahl der Mitarbeiter in Ihrem Unternehmen

\_\_\_\_\_  
Rechnung (Name)

\_\_\_\_\_  
Kundennummer

\_\_\_\_\_  
Straße/Nummer

\_\_\_\_\_  
PLZ/Ort

\_\_\_\_\_  
Telefon/Fax

\_\_\_\_\_  
Branche

\_\_\_\_\_  
Anmeldebestätigung (E-Mail)

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift