



# Einstellungsgespräche führen und Bewerbersauswahl

Prinzipien eines strukturierten  
Einstellungsinterviews - Erkennen Sie Potenziale!

## Seminarziele

Wer heute einen neuen Mitarbeiter einstellt, trifft eine langfristige Investitionsentscheidung. Es ist wichtig, nicht nur fachlich und inhaltlich die richtigen Kandidaten auszuwählen, sondern auch im Hinblick auf Persönlichkeit und Teamfit. Auch das zukünftige Entwicklungspotenzial zu erkennen, ist ein zentraler Punkt des Einstellungsgesprächs. In diesem Seminar werden Ihnen Methoden zur Bewerbersauswahl- und Interviewtechnik für die Auswahl der richtigen Mitarbeiter für Ihr Unternehmen vorgestellt. Sie lernen, die Kandidaten auf die richtige Art und Weise anzusprechen und sind in der Lage, Einstellungsgespräche erfolgreich zu gestalten.

## Programminhalte

### Personalgewinnung als Wettbewerbsfaktor für Ihr Unternehmen:

- Analyse der Bewerbungsunterlagen: Auswahl auf Basis des Anforderungsprofils
- Zeugnisse und Lebenslauf: Was sagen Zeugnisse aus und wie entdecken Sie Lücken im Lebenslauf?
- Telefonisches Vorabgespräch: Wann ist eine Einladung zum Einstellungsgespräch sinnvoll?

### Das Einstellungsgespräch:

- Welche Vorbereitungen sind vor dem Einstellungsgespräch zu treffen?
- Wie baut man ein Einstellungsgespräch auf?
- Fragetechniken: Wie spricht man den Bewerber an?
- Was darf man Bewerber fragen und was nicht?

### Das richtige Verhalten des Interviewers:

- Wie wird man mit schwierigen Bewerbern fertig?
- Wie erkennt man den Wahrheitsgehalt einer Aussage?
- Gesprächsbeendigung
- Entscheidungsfindung und Vertragsabschluss
- Vorstellung gängiger Beurteilungsfehler („Interviewer-Bias“) sowie Tipps zu deren Vermeidung

## Methodik

Interaktiver und erfahrungsorientierter Austausch Moderierte  
Übungssequenzen Trainerinput Übungsbeispiele Supervision

## Zielgruppe

Das Seminar „Einstellungsgespräche führen und Bewerbersauswahl“ wendet sich an Führungskräfte, Nachwuchsführungskräfte und Personalverantwortliche, die Einstellungsgespräche wirkungsvoll und systematisch führen möchten.

### Seminarcode

F2013

### Teilnehmer

maximal 9 Personen

### Seminarzeiten

1. Tag: 10:00 - 17:00 Uhr  
2. Tag: 09:00 - 16:00 Uhr

### Ort & Termine

#### Münster

03.06.2024 – 04.06.2024  
05.09.2024 – 06.09.2024  
25.11.2024 – 26.11.2024  
17.02.2025 – 18.02.2025  
02.06.2025 – 03.06.2025  
04.09.2025 – 05.09.2025  
24.11.2025 – 25.11.2025

### Seminargebühr

1.150,00 € (zzgl. MwSt.)  
1.368,50 € (inkl. MwSt.)

Im Preis inbegriffen:  
Arbeitsunterlagen,  
Teilnahmezertifikat und  
Mittagessen.



**MANAGEMENT-INSTITUT  
DR. A. KITZMANN**

Seminare für Fach- und  
Führungskräfte



## FAX-ANMELDUNG +49 251 20205-99

Internet: [www.kitzmann.biz](http://www.kitzmann.biz)  
E-Mail: [info@kitzmann.biz](mailto:info@kitzmann.biz)  
Telefax: +49 251 20205-99

Ich melde mich/Wir melden uns zu folgender Veranstaltung an:

1. Teilnehmer

\_\_\_\_\_  
Name/Vorname

\_\_\_\_\_  
E-Mail

\_\_\_\_\_  
Mobilnummer

\_\_\_\_\_  
Veranstaltung                      Seminarcode

\_\_\_\_\_  
Ort                                      Termin

Firmendaten/Rechnungsempfänger

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Rechnung (Name)

\_\_\_\_\_  
Straße/Nummer

\_\_\_\_\_  
PLZ/Ort

\_\_\_\_\_  
Telefon/Fax

\_\_\_\_\_  
Branche

\_\_\_\_\_  
Datum

2. Teilnehmer

\_\_\_\_\_  
Name/Vorname

\_\_\_\_\_  
E-Mail

\_\_\_\_\_  
Mobilnummer

\_\_\_\_\_  
Veranstaltung                      Seminarcode

\_\_\_\_\_  
Ort                                      Termin

\_\_\_\_\_  
Anzahl der Mitarbeiter in Ihrem Unternehmen

\_\_\_\_\_  
Kundennummer

\_\_\_\_\_  
Anmeldebestätigung (E-Mail)

\_\_\_\_\_  
Unterschrift